

**«Принято»**

Педагогическим советом

СПДС «Солнышко» с.Бахилово

Протокол № 1 от « 03 » *сентября* 2018 г.

«Согласовано»

Руководитель СПДС «Солнышко» с.Бахилово

 Г.В. Трофимова

**«Утверждаю»**

Директор ГБОУ СОШ

с. Александровка

 С.В. Мотовичев

от « 03 » *сентября* 2018 г.



**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ  
государственного бюджетного общеобразовательного  
учреждения Самарской области средней  
общеобразовательной школы с. Александровка  
муниципального района Ставропольский Самарской  
области  
СПДС «Солнышко» с.Бахилово  
на 2018-2019 учебный год**

## Структура годового плана.

- Анализ работы СПДС за 2017 – 2018 учебный год.
- Основные задачи работы СПДС на 2018 - 2019 учебный год.
- I. Организационно-управленческая работа с кадрами
- II. Организационно-педагогическая работа
- III. Работа с родителями
- IV. Административно – хозяйственная работа
- V. Работа с Бахилловским филиалом ГБОУ СОШ с. Александровка

## Основные задачи работы СПДС на 2018-2019 учебный год

Цель работы: построение работы ДОО в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Задачи:

- 1.Образовательная область «Физическое развитие»** -обеспечить стабильный показатель заболеваемости детей к концу учебного года.  
Повысить к маю 2019г. уровень развития физических качеств (быстрота, ловкость, координация) у 55% детей дошкольного возраста на высоком уровне.
- 2.Образовательная область «Речевое развитие»** -повысить к маю 20189года высокий уровень развития связной речи у 38 % дошкольников с речевой нормой и 18% детей с ОВЗ.
- 3.Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»**-совершенствовать художественно-эстетическое направление в развитии воспитанников в соответствии с ФГОС ДО .

## 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ

№	Содержание деятельности	Срок	Исполнители	Отметка
<b>Общие собрания трудового коллектива</b>				
1	Приведение нормативно-правовой базы СПДС на 2018 -2019 учебный год в соответствии с требованиями.	в течение года	Руководитель Ст.воспитатель	
2	Разработка, внесение изменений и дополнений в нормативно-правовые документы, локальные акты (эффективные договора, должностные инструкции, стимулирующие выплаты, Положения и др) о работе СПДС в соответствии с требованиями ФГОС ДО на 2018-2019 учебный год.	в течение года	Руководитель Ст.воспитатель	
3	Разработка должностных инструкций, текущих инструктажей по охране труда и технике безопасности, охране и здоровья детей.	в течение года	Руководитель Ст.воспитатель	
4	Учебно-тренировочные занятия по эвакуации детей и сотрудников детского сада.	1раз в квартал	Руководитель Ст.воспитатель	
5	Производственные собрания и инструктажи с сотрудниками детского сада.	в течение года	Руководитель Ст.воспитатель	
<b>Повышение профессиональной компетентности</b>				
1	Аттестация педагогических кадров (обязательная): Вести подготовку к аттестации педагогов: •Организовать выставку « В помощь аттестуемым» •Консультации по запросам педагогов	Ноябрь/март	Ст. воспитатель	
2	Направить на курсы повышения квалификации: Птушко Елену Александровну Баракину Наталию Александровну Циммер Нину Валентиновну Садовскую Ларису Николаевну	Ноябрь/март	Ст. воспитатель	
3	Обеспечить участие педагогов в окружных, региональных семинарах, конференциях, форумах.	По плану РЦ в течение года	Ст. воспитатель	
4	Работа воспитателей по самообразованию	в течение года	Ст. воспитатель	
<b>Консультации с помощниками воспитателей</b>				
1	Режим дня в СПДС и дома, их взаимосвязь и значение для состояния здоровья детей, гигиенические требования в его организации.	Сентябрь	Ст. воспитатель Мл.воспитатель	

2	Роль помощника воспитателя в организации жизни и здоровья детей.	Ноябрь	Мл.воспитатель	
3	Санитарно-гигиеническое состояние в группах	Январь	Руководитель	
4	Роль помощника воспитателя в организации питания	Март	Мл.воспитатель	
5	Профилактика острых кишечных инфекций и глистных заболеваний	Май	Ст. воспитатель	
<b>Консультации с рабочими по стирке белья</b>				
1	Соблюдение графика стирки белья	Сентябрь	Мл.воспитатель	
2	Соблюдение техники безопасности	Октябрь	Руководитель	
3	Соблюдение личной гигиены	Ноябрь	Мл.воспитатель	
4	Смена белья в карантинных условиях	Декабрь	Мл.воспитатель	
5	Санитарное состояние прачечной	Февраль	Руководитель	
6	Инфекционные заболевания – пути передачи через бельё	Апрель	Мл.воспитатель	
<b>Консультации с работниками пищеблока</b>				
1	Санитарный режим пищеблока	Сентябрь	Мл.воспитатель	
2	Питание детей в адаптационной группе	Октябрь	Мл.воспитатель	
3	Личная гигиена персонала	Ноябрь	Руководитель	
4	Правила обработки продуктов питания	Декабрь	Мл.воспитатель	
5	Основные группы продуктов питания детей	Январь	Мл.воспитатель	
6	Соблюдение техники безопасности	Март	Руководитель	

## 2. ОРГАНИЗАЦИОННО - ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

№	Содержание деятельности	Срок	Исполнитель	Отметка
1	Составить и утвердить: 1.Календарно-учебный график организованной образовательной деятельности 2.Режим дня 3.Циклограмма совместной деятельности 4.График работы воспитателей и специалистов 5.Годовые планы специалистов 6.Циклограмма деятельности специалистов 7.Планы кружковой работы 8.График занятости музыкально зала 9.График занятости физкультурного зала	Сентябрь	Руководитель Ст. воспитатель Воспитатели Учитель-логопед	
2	Разработать план мероприятий ко Дню защиты детей	май	Ст. воспитатель Воспитатели	
3	Организация и проведение методического заседания	1 раз в месяц	Ст. воспитатель	
<b>Педагогические советы</b>				
<b>Педсовет № 1</b>				
Тема: « Установочный»				
	1.Познакомить педагогов с итогами деятельности СПДС за летний оздоровительный период. 2.Принять и утвердить годовой план работы СПДС на новый 2018-2019учебный год. 3.Утвердить: •Календарно- учебный план организованной образовательной деятельности •режим дня •циклограмма совместной деятельности •график работы воспитателей и специалистов •годовые планы специалистов •циклограмма деятельности специалистов •планы кружковой работы •график занятости музыкально зала •график занятости физкультурного зала	Сентябрь	Руководитель Ст.воспитатель	
<b>Педсовет №2</b>				
Тема: «Формирование социально-коммуникативной компетентности у дошкольников»				

(педсовет – деловая игра)				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Коммуникативная игра «Вы еще не знаете, что я люблю...»</li> <li>• Вступление об актуальности темы педагогического совета «Актуальность проблемы социализации».</li> <li>• Итоги выполнения решения предыдущего педагогического совета.</li> <li>• Реализации образовательной области «Социально-коммуникативной развитие» в ДОО»;</li> <li>• «Игра – основной вид деятельности социализации воспитанников» (разбор ситуаций).</li> <li>• «Использование игровых технологий в социально-личностном развитии дошкольников» (из опыта работы);</li> <li>• «Использование проектной деятельности в социально-личностном развитии детей» (из опыта работы);</li> <li>• «Оснащение игровой среды в средней группе детского сада, ориентированной на особенности сюжетно-ролевой игры детей»</li> <li>• Справка по результатам тематического контроля «Организация работы по социально - коммуникативному развитию дошкольников».</li> </ul>	Февраль	Ст. воспитатель	
			Воспитатель Циммер Н.В.	
			Воспитатель Садовская Л.Н.	
<b>Педсовет №3</b>				
<b>«Результативность работы за 2018-2019 учебный год»</b>				
	<p>Цель: проанализировать работу ДОО за учебный год по годовым задачам, работу воспитателей и специалистов.</p> <p>1. Анализ образовательной деятельности ДОО за 2018-2019 учебный год.</p> <p>2. Анализ мониторинга развития детей.</p> <p>3. Анализ готовности детей к школе.</p> <p>4. Анализ заболеваемости детей и проведения оздоровительной работы за 2018-2019 учебный год.</p>	Май	Руководитель Ст.воспитатель Воспитатели Муз.руководитель Учитель-логопед	

	5.Отчеты деятельности специалистов за 2018-2019 учебный год. 6.Утверждение плана работы на летний оздоровительный период 2019 года.			
<b>Медико - Педагогические совещания</b>				
Медсовет №1				
1	Итоги адаптации детей раннего возраста к условиям детского сада.	Ноябрь	Ст.воспитатель Мл.воспитатель Воспитатели Учитель- логопед	
2	Развитие познавательной- речевой активности детей 3-го года жизни.	Ноябрь	Ст.воспитатель Мл.воспитатель Воспитатели Учитель- логопед	
3	Игры, развивающие познавательную активность детей раннего возраста	Ноябрь	Ст.воспитатель Мл.воспитатель Воспитатели Учитель- логопед	
Медсовет №2				
1	Анализ заболеваемости и посещаемости детей за 1 полугодие	Февраль	Ст.воспитатель Мл.воспитатель Воспитатели Учитель- логопед	
2	Анализ физического развития детей	Февраль	Ст.воспитатель Мл.воспитатель Воспитатели Учитель- логопед	
3	Анализ развития культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания детей. Социально-личностное развитие ребенка раннего возраста (методические рекомендации)	Февраль	Ст.воспитатель Мл.воспитатель Воспитатели Учитель- логопед	
<b>Психолого - медико - педагогические консилиумы</b>				
Заседание №1				
1	Выработка коллегиального заключения о необходимости КРС.	Октябрь	Руководитель Ст.воспитатель Учитель-логопед Врач	
2	Составление комплексной индивидуальной программы развития ребенка	Октябрь	Руководитель Ст.воспитатель Учитель-логопед Врач	
Заседание №2				
1	Динамика продвижения воспитанников с ОНР 1-го и 2-го года обучения.	Февраль	Руководитель Ст.воспитатель Учитель-логопед	
2	Дополнения,изменения в индивидуальных коррекционно-развивающих программах детей с	Февраль	Руководитель Ст.воспитатель Учитель-логопед	



	ОНР			
<b>Заседание №3</b>				
1	Итоги коррекционной работы за 2017-2018 учебный год.	Май	Руководитель Ст.воспитатель Учитель-логопед	
<b>Консультации для педагогов</b>				
1	Взаимодействие специалистов в адаптационный период	Сентябрь	Ст. воспитатель	
2	Грипп опасен и коварен	Октябрь	Мл.воспитатель	
3	Значение развития познавательной деятельности у детей старшего дошкольного возраста	Ноябрь	Воспитатель Баракина Н.А.	
4	Воспитание самостоятельности у дошкольников в процессе физкультурной деятельности	Январь	Воспитатель Циммер Н.В..	
5	Воспитатель и музыка	Февраль	Муз.руководитель Садовская Л.Н.	
6	Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах	Апрель	Воспитатель Циммер Н.В.	
7	Социально-коммуникативное развитие дошкольников в игровой деятельности	Май	Воспитатель Баракина Н.А.	
8	Воздействие подвижных игр с элементами спорта на развитие особенностей детей дошкольного возраста	Июнь	Воспитатель Циммер Н.В.	
<b>Семинары</b>				
1	Тема: «Современные технологии и методы дошкольного образования»	Апрель	Ст.воспитатель	
<b>Семинары - практикумы</b>				
1	Тема:«Художественно-эстетическое развитие посредством интеграции различных видов деятельности»	Ноябрь	Ст.воспитатель Воспитатели	
<b>Мастер - класс</b>				
1	Тема:«Несколько вариантов использования мнемотаблиц при составлении описательных рассказов, загадывании и отгадывании загадок, разучивания стихотворений»	февраль	Ст.воспитатель Учитель-логопед	
<b>Круглый стол</b>				
1	Тема: «Ребенок. Дорога. Безопасность»	Март	Ст.воспитатель Воспитатели	
<b>Открытые просмотры и презентация проектов</b>				
1	Открытый просмотр по социально-коммуникативному развитию в разновозрастной группе комбинированной направленности «Дарите людям доброту»	Ноябрь	Ст.воспитатель	

2	Проект к дню космонавтики «Космические дали»	Апрель	Воспитатели	
<b>Смотры, конкурсы, выставки</b>				
1	Выставка поделок из природного материала «Осень золотая»	Октябрь	Воспитатели	
2	Конкурс «Лучший новогодний интерьер»	Декабрь	Воспитатели	
3	Выставка рисунков «Защитники Отечества»	Февраль	Воспитатели	
4	Конкурс «Волшебная бумага»	Апрель	Воспитатели	
5	Выставка детского творчества «Правила дорожные знать каждому положено!»	Май	Воспитатели	
<b>Конкурсы профессионального мастерства</b>				
1	Конкурс профессионального мастерства учителей - логопедов «Логопедическая шкатулка»	Март	Учитель-логопед	
2	Окружной конкурс профессионального мастерства «Воспитатель года 2019»	Апрель	Воспитатели	
<b>Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта</b>				
1	Знания и умения, необходимые для эффективного управления процессами изучения, обобщения и распространения передового педагогического опыта.	Январь	Ст.воспитатель	
<b>Контроль и руководство</b>				
<b>Мониторинг</b>				
1	Мониторинг индивидуального освоения детьми основной образовательной программы в детском саду.	Ноябрь / май	Воспитатели	
2	Мониторинг детей с речевыми нарушениями.	Ноябрь / май	Учитель - логопед	
<b>Тематический контроль</b>				
1	Организация работы по социально - коммуникативному развитию дошкольников	Февраль	Ст.воспитатель	
<b>Тематические выставки</b>				
1	Выставка поделок из природного материала и овощей «Краски осени»	Октябрь	Ст. воспитатель Воспитатели	
2	Выставка поделок «Лучший новогодний интерьер»	Декабрь	Ст. воспитатель Воспитатели	
3	Выставка рисунков «Наши защитники».	Февраль	Ст. воспитатель Воспитатели	
4	Фотовыставка «Нету мамы краше - чем мамы наши».	Март	Ст. воспитатель Воспитатели	
5	Выставка рисунков, поделок ко дню космонавтики.	Апрель	Ст. воспитатель Воспитатели	

6	Выставка рисунков ко дню Победы «Спасибо Деду за Победу»	Май	Ст. воспитатель Воспитатели	
<b>Методическое и дидактическое обеспечение</b>				
1	Доработать перспективно-тематические планы работы согласно ФГОС ДО в разновозрастных группах.	Сентябрь	Ст. воспитатель Воспитатели	
2	Пополнить игровые уголки в группах.	В течение года	Руководитель	
3	Пополнить дидактические игры по разным образовательным областям.	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели	
4	Вести библиографию статей и специальной педагогической печати: интернет ресурсах.	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели	
<b>Мероприятия с детьми</b>				
Праздники и развлечения:				
1	«День знаний. День здоровья»	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели	
2	«Осень в гости просим»	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели	
3	«Мама-солнышко мое»	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели	
4	«Новогодний хоровод»	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели	
5	Зимний спортивный праздник, посвященный Дню защитника Отечества	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели	
6	Праздничная программа «Мамочка – самая любимая»	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели	
7	«День смеха»	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели	
8	«Шутки, прибаутки, потехи»	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели	
9	«Масленица»	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели	
10	«Праздник, посвященный Дню Победы»	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели	
11	«Выпуск детей в школу»	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели	
12	«Летний праздник, посвященный Дню защиты детей»	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели	
<b>Организация бесплатных дополнительных образовательных услуг</b>				
1	«Речевичек»	В течение года	Учитель-логопед Воспитатели	
2	«Школа пешеходных наук»	В течение года	Воспитатели	
<b>Мероприятия по организации работы кружков и секций</b>				
1	Составление и утверждение программ дополнительного образования	Сентябрь	Руководитель Ст. воспитатель Воспитатели	
2	Мониторинг умений детей по направлениям	Ноябрь	Руководитель Ст. воспитатель	

			Воспитатели	
3	Итоговая встреча: «Чему мы научились» (с приглашением родителей)	Май	Руководитель Ст. воспитатель Воспитатели	
<b>Оздоровительно - профилактическая работа</b>				
1	Вести журнал здоровья (анализ состояния здоровья, посещаемости)	В течение года	Мл.воспитатель Воспитатели	
2	Провести мониторинг физического развития и состояния здоровья детей.	В течение года	Мл.воспитатель	
3	Провести антропометрические измерения. Подобрать и оформить маркировку мебели, соответственно росту детей, оформить карту мебели	2 раза в год	Ст.воспитатель	
4	Разработать план оздоровительных мероприятий в каждой разновозрастной группе	Сентябрь	Ст.воспитатель	

### 3. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

№	Содержание деятельности	Срок	Исполнитель	Отметка
1	День открытых дверей	Апрель	Ст.воспитатель Воспитатели	
<b>2.Совместные мероприятия с семьей:</b>				
2.1	Веселые старты	Октябрь	Муз.руководитель Воспитатели	
2.2	День защитника Отечества	Февраль	Муз.руководитель Воспитатели	
2.3	Поздравим наших мам	Март	Муз.руководитель Воспитатели	
3	Телефон доверия	В течение года	Руководитель	
4	Выпуск информационных буклетов	1 раз в квартал.	Ст.воспитатель	
5	Оформление папок-передвижек по актуальным вопросам воспитания и развития детей дошкольного возраста.	1 раз в мес.	Воспитатели	
6	Индивидуальное консультирование по запросам родителей	1-ое полугодие	Ст.воспитатель	
7	Организация совместных выставок детских работ	1 раз в квартал	Воспитатели	
8	Индивидуальные собеседования по результатам мониторинга развития детей.	Октябрь - май	Воспитатели	
9	Анкетирование родителей: Анкетирование родителей, вновь поступивших детей: «Вы и Ваш ребёнок » Консультации: «Ребенок впервые идет в детский сад». Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников.	Октябрь Декабрь	Воспитатели	
<b>Общие родительские собрания</b>				
1-ое собрание				
	Наши дети на свет родились, чтобы радостно жить! Защита прав и достоинства маленького ребенка.	Октябрь	Руководитель Ст.воспитатель Воспитатели	

2-ое собрание				
	Вот и стали мы на год взрослей (подведение итогов воспитательно - образовательной деятельности за учебный год)	Май	Руководитель Ст.воспитатель Воспитатели	
Групповые родительские собрания				
Разновозрастная группа общеразвивающей направленности				
1	Здоровье ребенка в наших руках.	Октябрь	Воспитатели	
2	Развитие речи младших дошкольников в процессе ознакомления с окружающим миром и природой.	Апрель	Воспитатели	
Разновозрастная группа комбинированной направленности				
1	Растем играя.	Октябрь	Воспитатели	
2	Использование приема мнемотехники для развития связной речи.	Апрель	Воспитатели Учитель-логопед	

#### 4. МАТЕРИАЛЬНО - ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

№	Содержание деятельности	Срок	Исполнитель	Отметка
1	Оперативное совещание по подготовке СПДС к учебному году	В течение года	Руководитель Завхоз Ст. воспитатель Воспитатели	
2	Оснащение методического кабинета пособиями для успешного решения поставленных задач.	В течение года	Руководитель Завхоз Ст. воспитатель Воспитатели	
3	Подготовка к отопительному сезону.	В течение года	Руководитель Завхоз Ст. воспитатель Воспитатели	

## 5. ПЛАН СОВМЕСТНОЙ РАБОТЫ С СОЦИУМОМ

№	Содержание деятельности	Срок	Исполнитель	Отметка
1	Взаимодействие со школой. 1. Установление делового сотрудничества между педагогами СПДС и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению.	В течение года	Ст.воспитатель Воспитатели Педагоги школы	
2	Взаимодействие с библиотекой. Участие в беседах, викторинах Посещение праздников	В течение года	Ст.воспитатель Воспитатели Библиотекарь	
3	Психолого - медико- педагогическая комиссия города Жигулевска: 1.Своевременное выявление, коррекция 2.Развития,воспитание, детей с различными 3.Отклонениями в развитии и группы риска.	Май	Ст.воспитатель Психологи	